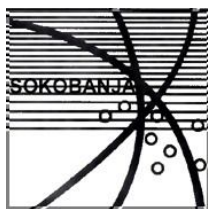


**SPECIJALNA BOLNICA ZA NESPECIFIČNE PLUĆNE
BOLESTI „SOKOBANJA“ - SOKOBANJA**



Telefoni: 018 /

Direktor 830-148; Pomoćnik direktora 830-270; Prijemna služba
830-367; Marketing 830-766; Centrala 830-124, 830-144, 830-914,

INFORMATOR O RADU

Sadržaj:

1. Osnovni podaci o Specijalnoj bolnici za nespecifične plućne bolesti „Sokobanja“.....	3
2. Pravna forma i struktura vlasništva.....	4
3. Organizaciona struktura.....	5
4. Upravljačka struktura.....	6
5. Interni sistem kontrole	9
6. Upravljanje kadrovima i Planovi o kontinuiranom profesionalnom usavršavanju medicinskog i nemedicinskog osoblja.....	10
7. Opis pravila u odnosu na javnost rada.....	12
8. Opis nadležnosti, ovlašćenja i obaveza.....	13
9. Postupak pružanja usluga.....	15
10. Pregled podataka o pruženim uslugama.....	16
11. Podaci o prihodima i rashodima.....	19
12. Podaci o investicijama i inv. održavanju.....	22
13. Podaci o javnim nabavkama	23
14. Podaci o državnoj pomoći.....	23
15. Podaci o ispaćenim platama, zaradama i drugim primanjima....	23
16. Navođenje propisa.....	25
17. Odgovornost za sastavljanje i ažuriranje Informatora o radu....	28

1.Osnovni podaci o Specijalnoj bolnici za nespecifične plućne bolesti „Sokobanja“-Sokobanja

Specijalna bolnica „Sokobanja“-Sokobanja je zdravstvena ustanova definisana po sadržaju svoje delatnosti adekvatno i svom punom nazivu **Specijalna bolnica za nespecifične plućne bolesti „Sokobanja“-Sokobanja.**

Osnivač je državni organ, odnosno Vlada Republike Srbije i pretežno se finasira iz budžeta Republike Srbije. Shodno svojoj delatnosti ova zdravstvena ustanova ima osmišljene kapacitete, organizaciju rada, prostor, opremu i osposobljen kadar. Specijalna bolnica u Sokobanji je naučno-nastavna baza Medicinskog fakulteta iz Niša, Visoke strukovne škole „Visan“ iz Zemuna, i Više medicinske škole iz Čuprije.

Specijalna bolnica raspolaže sa 520 postelja. Od toga 290 su u mreži zdravstvenih ustanova u skladu sa Uredbom o mreži zdravstvenih ustanova. Od postojećeg broja postelja za bolničku zdravstvenu zaštitu opredeljeno je 125 postelja, a za specijalizovanu rehabilitaciju 165 postelja.

Indikacije u lečenju su:

- Bolesti disajnih organa kod dece i odraslih: bronhijalna astma, akutni hronični bronhitis, sinusitis, emfizem, bronhiektazije, respiratorna isuficijenta, respiratorne infekcije i alergiske manifestacije, naročito kod dece,
- reumatične bolesti: reumatizam priferernih zglobova i kičmenog
- stuba, vanzglobni reumatizam, itd,
- posttraumatska stanja,
- hronična ginekološka oboljenja,
- neurološka oboljenja: neuralgije, radikuliti, stanja posle povrede perifernih nerava,
- neuroze,

- Parkinsonova bolest/lakši oblici/,
- stres sindrom ,
- psihička i fizička iscrpljenost,
- lakši oblici hipertenzije.
-

Osnovni podaci o Specijalnoj bolnici „Sokobanja“

Pun naziv ustanove: Specijalna bolnica za nespecifične plućne bolesti
 „Sokobanja“-Sokobanja

Skraćeni naziv: Specijalna bolnica Sokobanja

PIB : 1006935171

Matični broj : 07248261

Šifra delatnosti: 8710

Adresa ustanove: Vojvode Mišića 48

Telefon: 018/830-148, faks:018/830-072

Elektronska adresa: sokobolnica@open.telekom.rs

Web sajt: www.soko-banja.rs

2. Pravna forma i struktura vlasništva

Specijalna bolnica „Sokobanja“ Sokobanja je indirektni korisnik budžetskih sredstava, koji raspolaže sredstvima u državnoj svojini.

3. Organizaciona struktura



Organizacione jedinice bolnice su :

I Uprava

II Služba za bolničko lečenje i rehabilitaciju odraslih sa dnevnom bolnicom

III Služba za bolničko lečenje i rehabilitaciju dece sa dnevnom bolnicom

IV Služba za specijalističko konsultativne preglede sa laboratorijom i rentgen dijagnostikom

V Bolnička apoteka

VI Služba za pravne i ekonomsko-finansijske poslove

VII Služba za tehničke i druge slične poslove

Uprava bolnice:

- *Dr sci.med. Isaković Ljiljana, direktor Bolnice*
- *Dr Stanojević Dragan, pomoćnik direktora za bolničko lečenje i rehabilitaciju odraslih sa dnevnom bolnicom*
- *Dr Cocojević Goran, pomoćnik direktora za bolničko lečenje i rehabilitaciju dece sa dnevnom bolnicom*
- *Dr Milanović Vesna, pomoćnik direktora za specijalističko-konsultativne preglede sa laboratorijom i rentgen dijagnostikom*
- *Đorđević Srđan, dipl. ing. elektronike, pomoćnik direktora za tehničke i dr slične poslove*
- *Đorović Miroljub, dipl. pravnik, pomoćnik direktora za pravne i ekonomsko-finansijske poslove*

4. Upravljačka struktura

Upravljačku strukturu Specijalne bolnice čine: Upravni odbor, Nadzorni odbor, direktor. Opisi funkcija Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora su navedeni onako kako su definisani Statutom Specijalne bolnice „Sokobanja“, usvojenim 07.07.2006. od strane Upravnog odbora, kao i na osnovu Rešenja o davanju saglasnosti na Statut od strane Republičkog ministarstva zdravlja broj 110-00-478/2006-02 od 21.12.2006 godine.

Organe upravljanja imenuje i razrešava Ministar zdravlja. Članovi Upravnog i Nadzornog odbora su imenovani Rešenjem o imenovanju predsednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Specijalne bolnice za lečenje i rehabilitaciju „Sokobanja“ Sokobanja broj : 119-05-442/2012-03 od 28.03.2013. godine.

Upravni Odbor

Upravni odbor Specijalne bolnice ima 7 članova od kojih su 3 člana iz reda zaposlenih u Specijalnoj bolnici, a 4 člana su predstavnici osnivača. Najmanje jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora biti zdravstveni radnik sa visokom školskom spremom. Članovi Upravnog odbora iz zdravstvene ustanove imenuju se na predlog stručnog saveta Specijalne bolnice i imenuju se na period od četiri godine.

Upravni odbor Specijalne bolnice :

- Donosi Statut Specijalne bolnice uz saglasnost osnivača
- Donosi druge opšte akte Specijalne bolnice u skladu sa zakonom
- Odlučuje o poslovanju Specijalne bolnice
- Donosi program rada i razvoja specijalne bolnice
- Donosi finansijski plan Specijalne bolnice
- Usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju Specijalne bolnice
- Odlučuje o korišćenju sredstava Specijalne bolnice u skladu sa zakonom
- Raspisuje javni konkurs i sprovodi postupak izbora kandidata za obavljanje funkcije direktora
- Utvrđuje cene zdravstvenih usluga koje pruža sopecijalna bolnica, a koje nisu utvrđene u ugovoru sa RFZO , odnosno Ministarstva zdravlja.
- Donosi odluke o kreditima u vezi sa tekućim poslovanjem
- Donosi Plan nabavke medicinske i druge opreme i odlučuje o nabavci i otuđenju osnovnih sredstava
- Odlučuje o otpisu nenaplativih i zastarelih postraživanja
- Imenuje povremene komisije i druga radna tela
- Odlučuje o izgradnji i adaptaciji objekata kao i obezbeđenju sredstava za ove radove u skladu sa zakonom

- Donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Specijalne bolnice
- Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Specijalne bolnice ima 5 članova, od kojih su dva člana iz reda zaposlenih u Specijalnoj bolnici, a tri člana su predstavnici osnivača. Članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od 4 godine. Članove nadzornog odbora iz reda zaposlenih u Specijalnoj bolnici osnivač imenuje na predlog Stručnog saveta Specijalne bolnice. Nadzorni odbor odlučuje ako je prisutno više od polovine članova Nadzornog odbora i donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor:

- Obavlja nadzor nad radom i poslovanje Specijalne bolnice,
- Razmatra godišnji i šestomesečni izveštaj o radu i poslovanju Specijalne bolnice,
- Donosi poslovnik o svom radu,
- Vrši uvid u sprovođenje zakona i drugih poropisa u vezi sa finansijskim poslovanjem Specijalne bolnice,
- Vrši uvid u sprovođenje odluka Upravnog odbora,
- Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Direktor Specijalne bolnice

Direktor Specijalne bolnice imenuje se na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Upravni odbor. Javni konkurs raspisuje se 60 dana pre isteka mandata direktora. Upravni odbor dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču. Na osnovu predloga Upravnog odbora Osnivač u roku od 15 dana od dana dostavljanja predloga imenuje direktora. Direktor Specijalne bolnice imenuje se na period od četiri

godine, najviše dva puta uzastopno. Mandat direktora računa se od dana stupanja na dužnost.

Direktor Specijalne bolnice:

- Organizuje i rukovodi procesom rada Specijalne bolnice ,
- Odgovoran je za blagovremeno i kvalitetno pružanje zdravstvene zaštite i sprovođenje unutrašnje provere kvaliteta, stručnog rada zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika.
- Stara se o zakonitosti rada Specijalne bolnice i odgovara za zakonitost rada .
- Odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i opštim aktima,
- Odgovoran je za izvršenje finansijskog plana i programa rada Specijalne bolnice u skladu sa zakonom,
- Donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova u Specijalnoj bolnici,
- Donosi odluke o specijalizacijama i užim specijalizacijama zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika u skladu sa Planom stručnog usavršavanja,
- Odgovoran je za izvršavanje sudskih odluka , akata i naloga inspecijskih i drugih zakonom ovlašćenih organa,
- Utvrđuje način organizovanja i sprovođenja zdravstven zaštite za vreme štrajka u skladu sa zakonom,
- Vršiti i druge poslove predviđene zakonom i opštim aktima specijalne bolnice.

5. Interni sistem kontrole upravljanja resursima

Na osnovu člana 66. stav 3. i člana 67. stav 2. Zakona o budžetskom sistemu, člana 25. i 26. Statuta Specijalne bolnice, definisani su kriterijumi za organizovanje , standardima i metodološkim

uputstvima za postupanje interne kontrole i to za sve vrste transakcija računa prihoda i rashoda, računa finansijskih sredstava i obaveza i računa finansiranja , kao i upravljanja državnom imovinom.

Cilj uspostavljenog sistema kontrole upravljanja imovinom i svim resursima je obezbeđenje primene zakona, propisa, pravila i procedura, uspešno poslovanje, ekonomičnost, efikasno i namensko korišćenje sredstava, čuvanje sredstava i ulaganja od gubitaka , uključujući od prevara, nepravilnosti ili korupcije, integritet i pouzdanost informacija.

Kontrolu upravljanja resursima vrše interni kontrolori koji se u svom radu pridržavaju etičkog kodeksa, direktno su odgovorni direktoru bolnice, a izveštaj o radu podnose Upravnom odboru najmanje dva puta godišnje. Izveštaj može da sadrži preporuke za unapređenje postojećeg načina rada i poslovanja, tj. predloge za otklanjanje eventualnih nepravilnosti, grešaka ili nedostataka koji su uočeni.

6. Upravljanje kadrovima i Planovi o kontinuiranom profesionalnom usavršavanju medicinskog i nemedicinskog osoblja

Na osnovu člana 173. stav 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti /Sl. Glasnik RS br.107/05, 72/09 , zakon 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 i na predlog Komisije za kadrove zdravstvenih ustanova Komisija Ministarstva zdravlja dana 11.04.2013. godine dopisom broj 112-01-00550/2013-01 donela je Kadrovski plan za Specijalnu bolnicu za nespecifične plućne bolesti „Sokobanja“ za 2013. godinu gde je definisano: Ukupan broj zaposlenih na određeno i neodređeno vreme je 238 od čega 162 zaposlenih radnika obavljaju poslove za potrebe obaveznog zdravstvenog osiguranja na osnovu ugovora sa Republičkim fondom za zdravstveno osiguranje. Kadrovski plan predstavlja maksimalan broj zaposlenih u zdravstvenim ustanovama iz Plana mreže, odnosno u svakoj pojedinačnoj zdravstvenoj ustanovi u odgovarajućoj budžetskoj godini.

Kadrovski plan sadrži podatke o ukupnom broj zaposlenih, odnosno zaposlenih u zdravstvenoj ustanovi za čije se plate sredstva obezbeđuju iz organizacije obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao i broj

zaposlenih za čije se plate sredstva obezbeđuju iz drugih sredstava u skladu sa zakonom, tj sopstvenim sredstvima. Plate zaposlenih u zdravstvenim ustanovama koje se ne obezbeđuju iz sredstava Republičkog fonda mogu se finansirati iz planiranih, odnosno realnih izvora prihoda zdravstvene ustanove /sopstveni prihoda/, koji se ostvaruju van ugovora sa Republičkim fondom. Ukoliko zdravstvena ustanova ne ostvaruje dovoljan iznos sopstvenih sredstava, ne postoji osnov za zaključivanje, odnosno produženje ugovora o radu za zaposlene čija se sredstva za zarade finansiraju iz sopstvenih sredstava, odnosno zdravstvena ustanova je dužna da uskladi rad sa članom 159. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Što se tiče edukacije kadra ono se obavlja na bazi Plana stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika , zdravstvenih saradnika i drugih radnika, a na osnovu odluke stručnog saveta bolnice.

Edukacija nemedicinskog osoblja obavlja se takođe na bazi usvojenog Plana stručnog usavršavanja zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i drugih radnika, a koji se usklađuje i sa raspoloživim finasijskim sredstvima , a u duhu racionalizacije sredstava.

Struktura zaposlenih- kadrovska opremljenost

MEDICINSKO OSOBLJE	Br	NEMEDICINSKO OSOBLJE	Br
1. Lekari ukupno	31	1. Visoka stručna sprema	13
1.1. Lekari specijalisti	25	2. Viša stručna sprema	7
1.2. Lekari na specijalizaciji	3	3. Srednja stručna sprema	32
1.3 .Ostali lekari	3	4. Niža stručna sprema	30
2. Saradnik sa VSS	3	5. KV	7
3. Viša stručna sprema	8	6. PKV	7
4. Srednja stručna sprema	59	7. NKV	

UKUPNO NA NEODREĐENO	101	UKUPNO NEODREĐENO NA	96
medicinsko osoblje na određeno vreme	16	nemedicinsko osoblje na određeno vreme	8
Svega medicinsko osoblje	117	Svega nemedicinsko osoblje	104
Ukupno zaposlenih na neodređeno i određeno			221

Komentar uz tabelu:

Medicinsko lečenje i rehabilitaciju obavlja visokostručni specijalizovani kadar. Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vreme medicinskog osoblja je 101, nemedicinskog 96 .

Uključujući i zaposlene na određeno vreme ukupan broj radnika na dan 31.12.2013 god. je 221 . Neophodnost sagledavanja racionalizacije angažovanih radnika na određeno vreme.

Uporedni podaci o strukturi zaposlenih-kvalifikacionoj strukturi za period 31.12.2012.-31.12.2013.god.

Opis	31.12.2012.g.	31.12.2013.g.	manje/više zaposlenih
1. Ukupno na neodređeno	209	197	-12
1.1. Med. osoblje na neodređeno	103	101	-2
1.2. Nemed. osoblje na neodređeno	106	96	-10
2. Ukupno na određeno	23	24	+1
2.1. Med.osoblje na određeno	18	16	-2
2.2. Nemed. osoblje na određeno	5	8	+3
3. Ukupno (1+2)	232	221	-11

Zbog neophodne racionalizacije kadra u zdravstvu tendencija će se nastaviti shodno mogućnostima za efikasno funkcionisanje svih procesa rada, do postizanja nivoa optimalno zaposlenih u Specijalnoj bolnici "Sokobanja".

7. Opis pravila u odnosu na javnost rada

O svom radu Specijalna bolnica obaveštava javnost. Informisanje javnosti o radu Specijalne bolnice vrši direktor ili lice koje on ovlasti.

Javnost rada obezbeđuje se objavljivanjem svih relevantnih dokumenata i informacija na zvaničnoj internet prezentaciji Specijalne bolnice „Sokobanja“ , održavanjem tematskih konferencija za medije,

kao i drugih konferencija na koje se pozivaju predstavnici medija , prisustvo zainteresovanih lica otvaranju ponuda u postupcima javnih nabavki koje su objavljene na portalu Uprave za javne nabavke , itd.

Audio i video snimanje objekata i aktivnosti Specijalne bolnice „Sokobanja“ ,a koje je namenjeno javnom objavljivanju je dopušteno uz pismeno odobrenje direktora ili lica koje on ovlasti.

8. Opis nadležnosti, ovlašćenja i obaveza

Specijalna bolnica obavlja stacionarnu i specijalističko-konsultativnu zdravstvenu delatnost u oblasti prevencije, dijagnostike, lečenja i rehabilitacije nespecifičnih plućnih i ostalih internističkih oboljenja koštano-zglobnih i neuromišićnih oboljenja kod dece i odraslih.

U obavljanju zdravstvene delatnosti Specijalna bolnica koristi i prirodne lekovite faktore: termomineralne vode /hipo, hipertermalne i gas radon/ i lekovito blato/peloid/. U okviru svoje delatnosti Specijalna bolnica naročito:

- primenjuje najsavremenije mere i postupke otkrivanja bolesti, dijagnostike lečenja i rehabilitacije, zdravstvene nege i smeštaja u bolničkim odeljenjima dece i odraslih, kao i farmaceutsku zdravstvenu delatnost preko bolničke apoteke,
- organizuje i sprovodi stručno usavršavanje zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i ostalih radnika i praktičnu nastavu u toku školovanja,
- organizuje i sprovodi unutrašnju kontrolu kvaliteta stručnog rada,
- sprovodi programe zdravstvene zaštite u stacionarnim i ambulatnim uslovima,
- sprovodi mere zdravstvenog vaspitanja na formiranju ponašanja koje vodi unapređenju i očuvanju zdravlja,
- istražuje i otkriva uzroke i pojave širenja oboljenja i povreda kao i način i mere njihovog sprečavanja,suzbijanja, ranog otkrivanja , efikasnog i kvalitetnog lečenja, rehabilitacije i sprečavanje invalidnosti,
- utvrđuje i sprovodi mere u elementarnim nepogodama i vanrednim stanjima , sprovodi mere radi sprečavanja neželjenih komplikacija i posledica pri pružanju zdravstvene zaštite, kao i mere opšte sigurnosti za

vreme boravka građana u Specijalnoj bolnici i obezbeđuje stalnu kontrolu sprovođenja ovih mera,

-pruža usluge iz turizma i ugostiteljstva u skladu sa propisima koji uređuju oblast turizma,

-obavlja delatnost cvećarstva, pruža zdravstvenu zaštitu građanima van prava utvrdjenih obaveznim zdravstvenim osiguranjem,

-obavlja i druge poslove koji su u funkciji bolnice kao zdravstvene ustanove.

U obavljanju zdravstvene delatnosti, Specijalna bolnica vrši specijalističko-konsultativne i stacionarne zdravstvene usluge iz sledećih oblasti zdravstvene zaštite, specijalnosti i odgovarajućih užih specijalnosti i to iz :

-ineterne medicine,

-pneumoftizilogije,

-pedijatrije,

-fizičke medicine,

-kliničke biohemije,

-mikrobiologije,

-radiologije,

-neuropsihijatrije,

-sportske medicine,

-farmaceutske delatnosti

-pulmologije,

-balneoklimatologije,

-kardiologije,

-endokrinologije,

-reumatologije.

U cilju efikasnijeg i racionalnijeg obavljanja zdravstvene delatnosti, u Specijalnoj bolnici se organizuju sledeće organizacione jedinice :

-Služba za bolničko lečenje i rehabilitaciju odraslih sa dnevnom bolnicom,

-Služba za bolničko lečenje i rehabilitaciju dece sa dnevnom bolnicom,

- Služba za specijalističko-konsultativne preglede sa laboratorijom i rendgen dijagnostikom,
- Bolnička apoteka,
- Služba za pravne i ekonomsko-finansijske poslove i
- Služba za tehničke i druge slične poslove.

Pored gore navedenih delatnosti Specijalna bolnica obavlja i delatnost:

- fitnes programa,
- velnes programa,
- redukcije telesne težine,
- prevoza gostiju i pacijenata,
- proizvodnju hleba i peciva za sopstvene potrebe,
- frizerske usluge za goste i pacijente,
- obavlja poslove trgovine na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima, knjigama, novinama i pisanim materijalom i trgovinom na malo u specijalizovanim prodavnicama i prodavnicama mešovite robe.

9. Postupak pružanja usluga

Korisnici obaveznog zdravstvenog osiguranja imaju pravo na bolničko lečenje, stacionarnu rehabilitaciju, ili ambulantno-polikliničke usluge Specijalne bolnice "Sokobanja".

Za bolničko lečenje, pacijent sa područja matične filijale dobija uput od izabranog lekara, a pacijenti koji pripadaju ostalim filijalama, dobijaju overene upute nadležne lekarske komisije iz svoje filijale. Pacijent zatim dostavlja uput u prijemno odeljenje, gde lekar opredeljuje pacijenta na određeno odeljenje.

Za stacionarnu rehabilitaciju potrebno je da pacijent dobije odluku prvostepene lekarske komisije kojom se upućuje na rehabilitaciju, ili u slučaju pacijenata sa područja matične filijale, lekarska komisija bolnice piše zahtev matičnoj filijali za odobrenje specijalizovane rehabilitacije. Prilikom početka specijalizovane rehabilitacije ili bolničkog lečenja neophodno je da pacijent ponese sa sobom svoj primerak overenog OLK obrasca-uput, zdravstvenu knjižicu i drugu

medicinsku dokumentaciju koja prati stanje zbog koga dolazi na rehabilitaciju –lečenje.

Za ambulantno-polikliničke usluge pacijent se javlja u specijalističku ambulantu sa overenim uputom za tu uslugu i zdravstvenom knjižicom radi pregleda.

10. Pregled podataka o pruženim uslugama

Predračunom sredstava za 2013. godinu na osnovu Pravilnika o uslovima, kriterijumima i merilima za zaključivanje ugovora sa davaocima zdravstvenih usluga i za utvrđivanje naknade za njihov rad za 2013. god. ("Sl.Gl.RS" broj 118/13 od 30.12.2012) ponuđeni okvir ugovorenih sredstava iznosi 317.487.000,00 dinara, i to:

- za sprovođenje stacionarne specijalizovane rehabilitacije 98.201.000 ,00 din.
- za ambulantno polikliničke usluge 17.829.000,00 din.
- za usluge bolničkog lečenja 201.457.000,00 din.

Po konačnom obračunu sa RFZO (u skladu sa Instrukcijom o načinu i postupku sprovođenja konačnog godišnjeg obračuna pripadajuće naknade sa davaocima zdravstvenih usluga za 2013. god. broj 01-450-483/14 od 27.01.2014. god.):

- za usluge bolničkog lečenja - naknada za rad priznata u iznosu od 187.606.945 din. i to: plate u iznosu od 148.580.880 din. u visini obračunskih rashoda za plate za ugovorene radnike, umanjnih za 517.420,00 din po osnovu odluka o umanjenju; prevoz u iznosu od 1.795.013 din, u visini obračunskih rashoda za prevoz; energenti u iznosu od 10.587.000 din. u visini ugovorenih sredstava; ishrana bolesnika u iznosu od 11.881.636 din. u visini obračunskih rashoda; materijalni troškovi u iznosu od 14.762.417 din. u visini ugovorenih

sredstava. Avans na ime ishrane u iznosu od 1.022.364,00 din. Avans na ime ostalih materijalnih troškova iznosi 20.800,00 din.

- za usluge bolničkog lečenja - lekovi priznata je naknada u visini fakturisanih sredstava u iznosu od 10.867.432,00 din. Razlika u iznosu od 38.273,00 dinara kao razlika između fakturisanih sredstava u iznosu od 10.867.432,00 din. i prenetih sredstava po ugovoru u iznosu od 10.905.705,00 iskazana je kao avans za više preneti sredstva na ime lekova-38.273,00+avans iz 2012. godine od 52.763,00 = ukupan avans 91.036,00 din.

- za usluge bolničkog lečenja - sanitetski materijal priznata je naknada u visini ugovorenih sredstava u iznosu od 9.641.000 din

- za ambulantno polikliničke usluge priznata naknada iznosi 17.829.000,00 din.

- za usluge specijalizovane rehabilitacije priznata naknada iznosi 120.347.639,00 din, odnosno za 36.949.361,00 din. manje u odnosu na okvir ugovorenih sredstava. Preneta sredstva na ime specijalizovane rehabilitacije iznose 123.066.086,00 din. odnosno za 3.559.344,00 din. više u odnosu na fakturisanu realizaciju. Utvrđen je avans u iznosu od 3.559.344,00 din.

Ostvareni BO dani

Opis	ostvarenje 01.01.- 31.12.2012	ostvarenje 01.01.- 31.12.2013	Ukupan indeks ostvarenja
1. Bolnica	45.432	45.305	0,99
1.1. Kardiologija	6.752	6.472	0,99
1.2. Intenzivna nega -pulmologija	3.135	3.218	1,02
1.3. Poluintenzivna nega-pulmologija	7.205.	6.640	0,92
1.4. Opšta nega - pulmologija	26.173	24.443	0,93
1.5. Dnevna bolnica	1.439	3.580	2,48
1.6. Rani rehabilitacioni tretman u reumatologiji	728	952	1,30
2. Rehabilitacija	29.877	33.031	1,10
3. Ostali - privatnici	20.527	19.855	0,96
4. Ukupno (1+2+3)	95.836	98.191	1,02
5. Pratilac po uputu	10.435	13.667	1,30
6. Ukupno (4+5)	106.271	111.858	1,05

Struktura samofinansirajući gosti -privatnici

Opis	ostvarenje 01.01.- 31.12.2012	ostvarenje 01.01.- 31.12.2013	Ukupan indeks ostvarenja
Vojni osiguranici	2.972	1.589	0,53
PIO	4.631	5.603	1,21
Privredna društva	4.576	2.931	0,64
Lica koja sama plaćaju	7.467	9.558	1,28
Pansion	881	1.142	1,29

Finansijsko ostvarenje ugovora sa RFZO

Opis	Ugovor 01.01.-31.12.2013	Ostvarenje01.01-31.12.2013
1. Bolnica	210.940.000	212.469.046
1.1 Kardiologija (ON,PIN,IN)	189.554.000	190.014.757
1.2. Pulmologija (IN)		
1.3. Pulmologija (PIN)		
1.4. Pulmologija (ON)		
1.5. Dnevna bolnica		
1.6. Rani rehabilitacioni tretman u reum.		
1.7.Ostale usluge (dijagnostika, laboratotija i dr.)		

1.8. Lekovi	11.745.000	10.873.681
1.9. Sanitetski materijal	9.641.000	11.580.608
2. Ambulanta	17.829.000	19.291.485
3. Rehabilitacija	157.297.000	121.205.839
Ukupno (1+2+3)	386.066.000	352.966.370

STRUKTURA PACIJENATA NA STACIONARNOM LEČENJU PREMA NAČINU DOLASKA
01.01-31.12.2013.

R. br.	Način dolaska	Broj BO dana	Finansijsko ostvarenje (fakturisana vrednost)	Procenat učešća u ukupnom prihodu
1.	Fond	92.003	333.674.885	87,84
2.	Privatno	19.855	46.181.792	12,16
3.	Ukupno	111.858	379.856.677	100

U ukupnom prihodu ostvarenom bolničkim lečenjem učešće preko RFZO iznosi 87,84 %, dok kod privatnika je 12,16%.

11. Podaci o prihodima i rashodima

STRUKTURA UKUPNOG PRIHODA 01.01-31.12.2013.

opis	Ukupni prihod	Prihodi od RFZO	Sopstveni prihodi	Prihodi iz budžeta	Ostali prihodi
iznos	429.333.943,62	348.761.445,64	72.770.513,34	/	7.801.984,64
% učešća	100	81,23	16,95	/	1,82

Gore naznačena struktura prihoda je iskazana na bazi neto- gotovinske osnove, tj. budžetskog principa u visini priliva novčanih sredstava u obračunskom periodu 01.01.-31.12.2013.g.

Prihodima od RFZO obuhvaćena su:

- preneti sredstva za realizovane usluge u 2013. godini u iznosu od 348.761.445,64 dinara - bolnica u iznosu od 207.632.009,21 din, rehabilitacija u iznosu od 123.066.086,35 din, ambulantno polikliničke usluge u iznosu od 17.829.000,04 din.

- preneti sredstva po osnovu potraživanja iz 2012. godine u iznosu od 234.350,00 din.

- naplaćena participacija u iznosu od 1.325.750,00 din.

Uporedni podaci ostvarenog ukupnog prihoda u periodu

31.12.2012.-31.12.2013.god.

Opis	1.1.-31.12.2012	1.1.-31.12.2013	Indeks
Ukupni prihodi	382.416.807	429.333.943	1,12
Prihodi od RFZO	296.442.246	348.761.445	1,17
Prihodi iz budžeta	/	/	/
Ostali prihodi	85.974.561	72.770.513	0,84

Komentar uz tabelu:

Ukupan prihod je povećan u posmatranom periodu tekuće godine u odnosu na isti period prethodne godine za 12 %.

PREGLED PRIHODA 2007.-31.12.2013.god

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
ukupan prihod	277.709.064	224.571.237	336.298.464	314.912.113	375.822.486	382.416.807	429.333.943
% rasta		15	3	-6	19	1	12

Prihodi u posmatranom periodu iznose 429.333.943 din. i dalje je prisutno veliko učešće prihoda od RFZO-a, a nedovoljno od samofinansirajućih gostiju.

.STRUKTURA RASHODA 01.01.-31.12.2013.

Opis	iznos	% učešća
ukupni rashodi	401.548.714,06	100
bruto zarade	209.682.917,27	52
stalni troškovi	41.943.205,00	10
troškovi putovanja	3.120.669,16	2
usluge po ugovorima	21.520.547,42	5
tekuće popravke i održavanje	16.422.676,11	4
materijal	73.862.823,67	19
porezi,takse i ostale dažbine	4.926.035,83	1
ostali troškovi	30.069.839,60	7

U strukturi rashoda procenat učešća bruto zarada zaposlenih je 52 % u ukupnim rashodima, stalni troškovi učestvuju sa 10 %, troškovi materijala 19 %.

**Uporedni podaci ostvarenog ukupnog rashoda u periodu
31.12.2012.-31.12.2013.god.**

Opis	1.1.-31.12.2012.	1.1.-31.12.2013.	Indeks
Ukupni troškovi	366.280.121,67	401.548.714,06	1,09
Bruto zarade	200.989.847,90	209.682.917,27	1,04
Materijal	58.439.767,54	73.862.823,67	1,26
Ostali troškovi	106.850.506,23	118.002.973,12	1,10

Ukupni rashodi poslovanja povećani su za 9 %.

PREGLED UKUPNIH RASHODA OD 2007 do 31.12.2013. god.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Ukupni rashodi	250.310.491	210.646.432	312.085.719	298.566.950	349.998.023	366.280.122	401.548.714
% rasta	19	17	6	-4	17	5	6

U posmatranom periodu ukupni rashodi su 137.927.176,20 din i smanjeni su za 11% u odnosu na 2013 godinu.

Neto obračun

Specifikacija prihoda i rashoda po gotovinskom principu 01.01-30.06.2014.

r.br.	Opis	Iznos
1.	Ukupan prihod	429.333.943,62
2.	Ukupan rashod	401.548.714,66
3.	Suficit	27.785.229,56

**Uporedni podaci neto obračuna prihoda i rashoda za
period 31.12.2012.-31.12.2013.god.**

	2012.god	2013.god.
Ukupan prihod	382.416.807	429.333.943,62
Ukupan rashod	366.280.122	401.548.714,66
Rezultat	16.136.685	27.785.229,56

Korigovani rezultat - neto obračun 01.01-31.12..2013.

r.br.	Opis	Iznos
1.	Prilivi sredstava	435.385.727,66
1.1	Tekući prihodi	429.333.943,62
1.2	Primanja od prodaje nefinansijske imovine	6.022.880,04
1.3	Primanja od zaduženja i prodaje finansijske imovine	28.904,00
2.	Odlivi sredstava	423.022.954,78
2.1	Tekući troškovi	401.548.714,06
2.2	Izdaci za nefinansijsku imovinu	21.474.240,72
2.3	Izdaci za otplatu glavnice i nabavku finansijske imovine	/
3.	Suficit (1-2)	12.362.772,88
4.	Suficit iz ranijih godina	3.099.788,99
5.	Suficit	15.462.561,87

Raspoloživa novčana sredstva na dan 31.12.2013. god. iznose 32.990.745,88 din.

12. Podaci o investicijama i investicionom održavanju

01.01.-31.12..2013. godine

	Naziv investicije	Iznos
1.	Investiciono održavanje bolnice	5.649.902,27
3.	Medicinska oprema	5.102.904,00
4.	Ostala oprema	6.849.132,25
5.	Ukupne investicije	17.601.938,52
6.	Iz budžeta-rehabilitacija	9.809.678,36
7.	Iz sopstvenih sredstava	7.792.260,16

PREGLED INVESTICIONIH ULAGANJA OD 2007 DO 31.12.2013. GOD.

R.br.	Godina	Iznos investicija
1.	2007. god.	30.577.426
2.	2008. god.	31.486.522
3.	2009. god.	19.604.707
4.	2010. god.	25.906.041
5.	2011. god.	27.462.563
6.	2012. god.	18.499.984
7.	2013. god.	17.601.938

13. Podaci o javnim nabavkama

Sprovedene su 4 javne nabavke u otvorenom postupku, 1 pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda (lekovi), 44 javne nabavke male vrednosti i to : 27 za dobra, 15 za usluge, 2 za radove. Sprovedene su 77 narudžbenice (nabavke na koje se zakon ne primenjuje i to za dobra 47, za usluge 29 i za radove 1.

14. Podaci o državnoj pomoći

Specijalna bolnica „Sokobanja“ nema ovlašćenje za davanje državne pomoći, niti pak donacija.

15. Podaci o isplaćenim platama, zaradama i drugim primanjima

Zarade zaposlenih

Prosečne bruto i neto zarade zaposlenih za period 01.01.-31.12.2013. godine

Red. br.	Mesec	Prosečna bruto zarada	Prosečna neto zarada	Prosečna bruto zarada po zaposlenom 3:12	Prosečna neto zarada po zaposlenom 4:12
1	2	3	4	5	6
1.	Januar	63.916,25	45.856,82		
2.	Februar	60.905,66	43.736,84		
3.	Mart	60.666,61	43.563,68		
4.	April	61.534,26	44.172,88		
5.	Maj	67.532,19	48.386,01		
6.	Jun	62.166,26	44.704,10		
7.	Jul	61.473,78	44.178,70		
8.	Av gust	63.042,52	45.289,41		
9.	Septembar	63.024,08	45.276,77		
10.	Oktobar	62.704,89	45.035,04		
11.	Novembar	61.316,64	44.080,30		
12.	Decembar	61.076,32	43.920,55		
Ukupno		749.359,46	538.201,10	62.446,62	44.850,09

Bruto zarade zaposlenih u posmatranom periodu 2013 godine iznosile su. 209.682.916,00 dinara.

Kada se bruto zarada stavi u odnos sa ukupnim prihodom (435.385.727,66 din.) vidi se da je učešće zarada u ukupnom prihodu 48,16%, dok u odnosu na ukupne rashode (423.022.954,78 din.) ono je 49,56 %.

Na osnovu prikaza iz tabele saglediva je činjenica da je za period 01.01.-31.12.2013 godine:

Prosečna ukupna bruto zarada po zaposlenom 62.446,62 din.

Prosečna ukupna neto zarada po zaposlenom 44.850,09 din.

Prosečna neto zarada 44.120,00 din. - zadnji objavljeni podatak u 2013. god. prema Saopštenju RZS br. 350 od 25.12.2013 god. (Prosečna neto zarada za mesec novembar 2013.god.)

Prosečna neto zarada po zaposlenom u bolnici veća je od prosečne zarade u RS u posmatranom periodu za 730,09 din.

Uporedni podaci o zaradama zaposlenih za period 31.12.2012.god. - 31.12.2013.god.

Mesec	Prosečna neto zarada po zaposlenom		Indeks povećanja
	2012	2013	
Januar	42.522,40	45.856,82	1,08
Februar	41.259,88	43.736,84	1,06
Mart	40.534,63	43.563,68	1,07
April	43.004,75	44.172,88	1,03
Maj	44.594,56	48.386,01	1,09
Jun	43.445,90	44.704,10	1,03
Jul	44.238,94	44.178,70	0,99
Avgust	45.540,51	45.289,41	0,99
Septembar	43.677,33	45.276,77	1,04
Oktobar	45.650,82	45.035,04	0,98
Novembar	44.531,60	44.080,30	0,98
Decembar	42.928,13	43.920,55	1,02
Prosečna neto zarada	43.494,12	44.850,09	1,03

Prosečna neto zarada po zaposlenom rasla je prema prikaznim indeksima, Važno je napomenuti da se kod isplate zarada poštovala vrednost boda definisana od strane Republičkog Ministarstva za zdravlje, a prema definisanoj osnovici koju određuje RFZO Beograd.

16. Navođenje propisa:

Delokrug rada Specijalne bolnice „Sokobanja“ određen je zakonima, podzakonskim aktima, kao i Statutom Specijalne bolnice „Sokobanja“. Specijalna bolnica za nespecifične plućne bolesti „Sokobanja“ u svom radu primenjuje sledeće:

Zakon o zdravstvenoj zaštiti

Zakon o zdravstvenom osiguranju

Zakon o radu

Zakon o turizmu

Zakon o javnim nabavkama

Zakon o platama u državnim organima i javnim službama

Zakon o bezbednosti hrane

Zakon o banjama

Zakon o vodama

Zakon o zaštiti od požara

Zakon o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu

Zakon o budžetskom sistemu

Zakon o budžetu

Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji

Zakon o deviznom poslovanju

Zakon o platnom prometu

Zakon o državnim i drugim praznicima u Republici Srbiji

Zakon o zaštiti podataka o ličnosti

Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja

Zakon o obligacionim odnosima

Zakon o opštem upravnom postupku

Zakon o izvršnom postupku

Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu

Kao i sledeće :

Pravilnik o kućnom redu,

Odluka o video nadzoru

Pravilnik o kancelariskom i arhivskom poslovanju

Lista kategorija registurskog materijala sa rokovima čuvanja

Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju radnika

Uputstvo-pravilnik o korišćenju sanitetskih i putničkih vozila

Uputstvo za korišćenje grejanja u objektima specijalne bolnice

Pravilnik o izgradnji stanica za snabdevanje gorivom i uskladištavanju i pretakanju goriva

Pravilnik o postupku pregleda i ispitivanja radne sredine, oruđa za rad, električnih instalacija i instalacija fluida

Pravilnik o upravljanju opasnim materijama

Pravilnik o troškovima reklame i reprezentacije,

Pravilnik o bezbednosti i zdravlja na radu

Pravilnik o bolničkim infekcijama

Poslovni kodeks

Pravilnik o kriterijumima za organizovanje, standardima i metodološkim uputstvima za postupanje interne revizije-kontrole

Pravilnik o radu portira

Pravilnik o funkcionisanju kuhinje

Uputstvo o evidentiranju prometa preko fiskalne kase i kretanju dokumentacije,

Pravilnik o kalu, rasturu, lomu i kvaru,

Naredba o zaduženjima za pacijente

Pravilnik o načinu trebovanja, evidentiranja, fakturisanja i razdruženju lekova i sanitetskog materijala

Pravilnik o naknadi troškova u javnom saobraćaju radi dolaska i odlaska sa rada

Program osnovne obuke i provere znanja zaposlenih iz oblasti zaštite od požara

Pravilnik o postupku evidentiranja utroška materijala za tekuće održavanje tehničke grupe i načinu uništenja zamenjenih tj.

Rashodovanih rezervnih delova

Odluka o korišćenju službenih mobilnih telefona,

Uputstvo-pravilnik o sticanju i raspodeli sopstvenih prihoda Specijalne bolnice,
Pravilnik o postupku za utvrđivanje odgovornosti za povredu radnih obaveza i nepoštovanje radne discipline zaposlenih
Odluka o nagradama i naknadama za rad kolegijalnih organa
Rešenje Ministarstva finansija i privrede kojim se daje odobrenje Specijalnoj bolnici „Sokobanja“ da pruža ugostiteljske usluge
Procedure, uputstva i zapisi vezani za ISO i HACCP standard
Odluka o radnom vremenu
Odluka o utvrđivanju i obimu dežurstva, pripravnosti i rada po pozivu zdravstvenih radnika
Odluka o utvrđivanju i obimu dežurstva u specijalnoj bolnici „Sokobanja“ u trajanju do 20h nedeljno
Uputstvo o vršenju popisa
Naredbe u vezi kontrole i upoređivanja cena iz računa i ugovora sa priložima ,
Uputstvo-Pravilnik o blagajničkom poslovanju
Izveštaj o upravljanju resursima i transparentnosti u radu specijalne bolnice
Uputstvo o kretanju računa,
Uputstvo-pravilnik o prijemu, izdavanju i skladištenju zaliha, sitnog inventara i osnovnih sredstava,
Pravilnik o organizaciji budžetskog računovodstva

17. Odgovornost za sastavljanje i ažuriranje Informatora o radu Specijalne bolnice

Informator o radu Specijalne bolnice „Sokobanja“ izdaje Specijalna bolnica u skladu sa članom 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Lica odgovorna za sastavljanje i ažuriranje podataka u Informatoru o radu Specijalne bolnice „Sokobanja“ su:

- Veljković Ana- diplomirani ekonomista,
- Djorović Miroljub - diplomirani pravnik.

Kontakt telefon:018/830-148

Datum sastavljanja:

mart 2014. sa obradom podataka za period 01.01-31.12.2013. godine